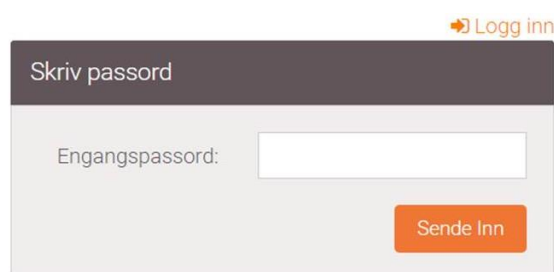


Guide til Medlemsportalen

Når din husstand skal logge inn i Medlemsportalen for første gang må du først åpne e-posten vi har sendt fra avsender seerpanel@tns-gallup.no. Her finner du linken til Medlemsportalen.

- Klikk på linken, og ved første gangs bruk må du benytte engangspassordet du har fått tilsendt på SMS.

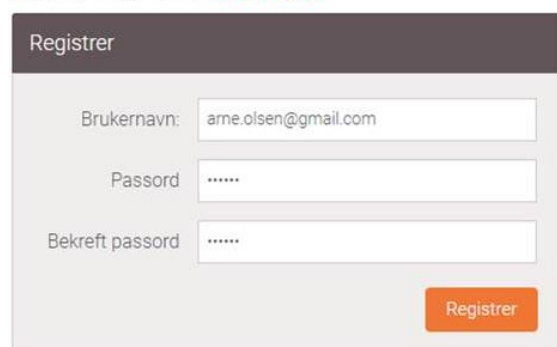


1. Opprett bruker for din husstand

I neste vindu skal du opprette en brukerkonto for husstanden:

- Tast inn ønsket brukernavn og passord for husstanden. Det er smart å velge et brukernavn som er ikke er fornavn, da det kan være benyttet av andre panelmedlemmer i undersøkelsen.

KANTAR TNS_i



2. Informasjon om husstandens mobiler, nettbrett og datamaskiner

Når du er logget inn i portalen blir du bedt om å fylle ut informasjon om husstandens enheter som benyttes til strømming. Husstandens enheter vises i tabellen.



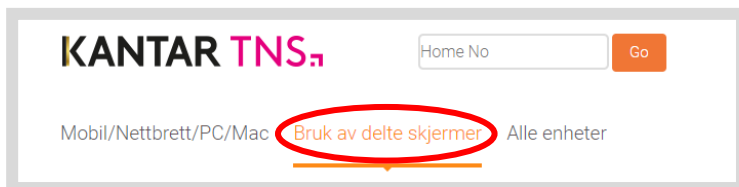
Type enhet	IDnr	Navn på enheten	Hvem eier den	Antall brukere	E-post	Mobilnr	Kun jobb	Ikke lenger i bruk	Sendes innhold til TV-skjerm
Mobil		<input type="text"/>	Velg ▾	Ve ▾	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Velg ▾
Nettbrett		<input type="text"/>	Velg ▾	Ve ▾	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Velg ▾

Dersom det er glemt å legge inn en enhet på rekrutteringstidspunktet, eller hvis husstanden anskaffer en ny enhet, må dette oppdateres i portalen. Trykk Legg til enheter og fyll ut informasjonen.

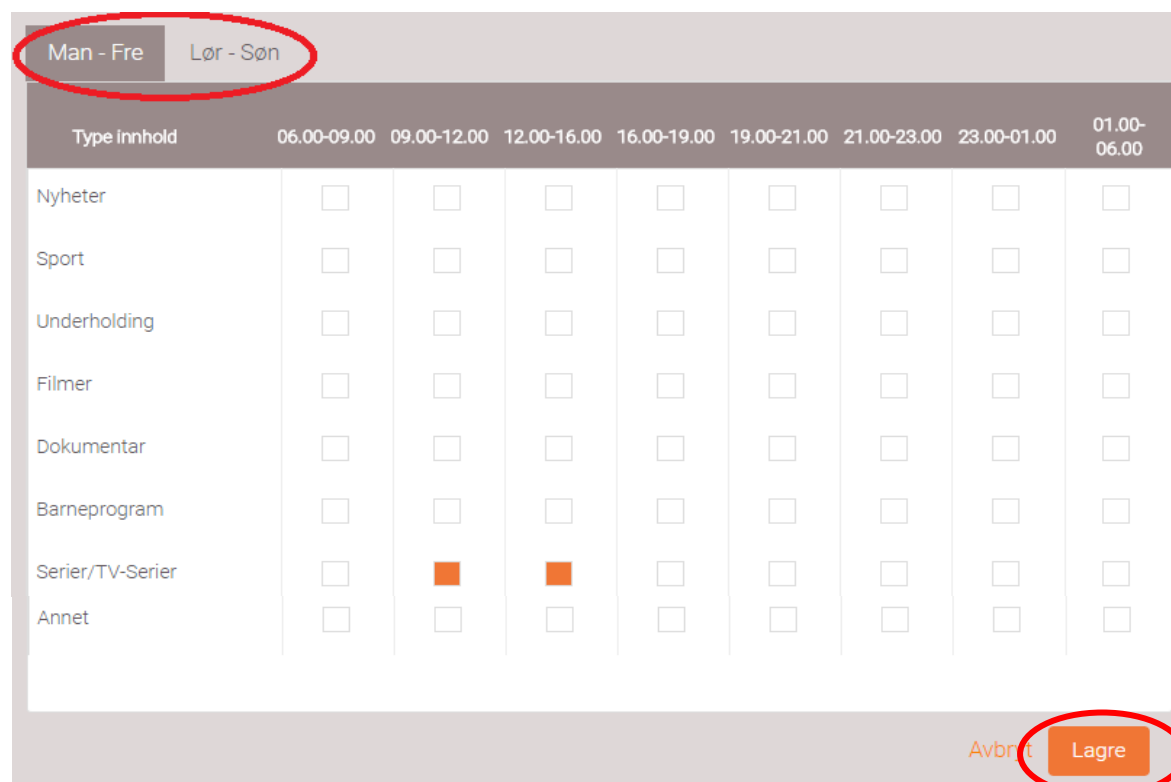
Dersom det er enheter i husstanden som brukes av mer enn en person, vil disse dukke opp i to nye tabeller der dere blir bedt om å oppgi en ca. prosentvis fordeling av bruken av enheten.

3. Bruk av delte skjermer/enheter

Dersom du i punkt 2. har oppgitt at husstanden har mobiler, nettbrett eller datamaskiner som blir brukt av flere enn en person i husstanden, må du spesifiserer bruken av disse enhetene. Dette gjør du ved å velge fanen «**Bruk av delte skjermer**» øverst på siden:



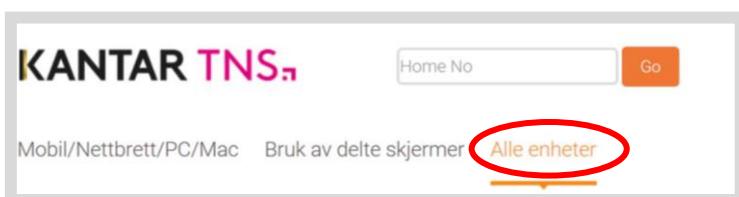
Alle i husstanden som er bruker av en eller flere delte enheter har hver sin **fane** i portalen. Her skal hvert husstandsmedlem registrere hva slags type innhold man vanligvis ser på og til hvilke tidspunkt. Merk at det i toppen av tabellen er 2 faner, en for hverdager (Man-Fre) og en for helg (Lør-Søn). **Husk å fylle ut begge fanene og husk å lagre!**



The screenshot shows a content selection table with two tabs: 'Man - Fre' and 'Lør - Søn', both circled in red. The table has columns for time slots: 06.00-09.00, 09.00-12.00, 12.00-16.00, 16.00-19.00, 19.00-21.00, 21.00-23.00, 23.00-01.00, and 01.00-06.00. The rows represent content types: Nyheter, Sport, Underholding, Filmer, Dokumentar, Barneprogram, Serier/TV-Serier, and Annet. The 'Serier/TV-Serier' row has orange squares in the 09.00-12.00 and 12.00-16.00 columns. At the bottom right, there are 'Avbrutt' and 'Lagre' buttons, with 'Lagre' circled in red.

4. Oversikt over registrert enheter

Bak fanen **Alle enheter** har du oversikt over alle registrerte enheter som benyttes til strømming, husstandens TV-skjermer og enheter som er tilkoblet TV-skjermer.



Dersom du skal gjøre endringer/oppdatere informasjonen om enhetene, velg fanen **Mobil/nettbrett/PC/Mac** og gjør de nødvendige endringer. Husk også å oppdatere informasjonen under fanen **Bruk av delte skjermer**.

Dersom du har spørsmål eller problemer med å fylle ut informasjon i Medlemsportalen, ta kontakt med Gallup Panelsenter på 800 41 440.